APROB:

Alexandr MANCIU

Director general interimar al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor

16. 10. 2026

A N U N Ţ nr. 13 /2026

Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor

În conformitate cu Procedura Specifică "Ocuparea şi numirea în funcție în cadrul ANSA a personalului cu categoria postului "PS"- Post de specialitate şi "PDTAFAP"- Post de deservire tehnică ce asigură funcționarea autorităților publice", Cod: PS-RU-01/01, Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor anunță concurs pentru postul de deservire tehnică – **analist principal/analistă principală, Direcția tehnologii informaționale.**

1. Scopul general al funcției:

Contribuirea la funcționarea, administrarea, monitorizarea şi dezvoltarea sistemelor informaționale şi a infrastructurii TI ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, prin analiza necesităților tehnologice, implementarea măsurilor de securitate informațională, gestionarea tehnică a resurselor TI, implementarea măsurilor de securitate informațională, gestionarea tehnică a resurselor TI, participarea la proiecte de transformare digitală şi acordarea suportului de specialişti utilizatori.

2. Sarcinile de bază:

1. Menținerea arhitecturii infrastructurii informaționale şi tehnologice;
2. Asigurarea securității informației şi a infrastructurii tehnologiilor informației şi comunicațiilor;
3. Gestionarea tehnologică şi evaluarea resurselor TIC;
4. Participarea la realizarea managementului proiectelor TIC;
5. Participarea la dezvoltarea sistemelor informatice ale Agenției;
6. Instruirea angajaților în domeniul sistemelor informaționale utilizate în cadrul Agenției.

3. Condițiile pentru înscriere la concurs:

- posedă limba de stat;
- are capacitate deplină de exercițiu;

- are studii superioare, de licență sau echivalente, preferabil în domeniul tehnologiilor informaționale, informaticii, ingineriei, managementului sistemelor informaționale sau într-un domeniu conex;
- pe durata activității în locurile de muncă precedente, nu a încălcat prevederile art. 7 alin. 2 din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității profesionale;
- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție;

Cerințe specifice: studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul tehnologiilor informaționale, informaticii, ingineriei, managementului sistemelor informaționale sau într-un domeniu conex. Cursuri de formare profesională în domeniul TI, administrării infrastructurii, securității cibernetice sau managementului proiectelor constituie un avantaj.

Experiență profesională: Preferabil experiență în domeniul tehnologii informaționale.

Tip de angajare: perioada nedeterminată.

Abilități: analiză și sinteză, lucru cu informația, planificare și organizare, soluționarea problemelor tehnice, elaborarea documentelor, argumentare și prezentare, comunicare eficientă, instruire, colaborare, gestionarea priorităților și adaptarea la tehnologii și cerințe noi.

Atitudini/comportamente: integritate și etică profesională, responsabilitate și asumarea deciziilor, orientare către rezultate, adaptabilitate și gestionarea schimbărilor, confidențialitate și discreție, respect față de oameni, receptivitate față de idei noi, obiectivitate, loialitate, tendință spre dezvoltare profesională.

4. Bibliografie:

- Acte normative în domeniul de specialitate

1) Legea nr. 195/2024 privind protecția datelor cu caracter personal;
2) Hotărîrea Guvernului nr. 562 din 03.09.2025 cu privire la modul de realizare a obligațiilor de asigurare a securității cibernetice de către furnizorii de servicii în sectoarele critice;

3) Programul strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.710/2011;
4) Legea comunicaţiilor electronice nr. 72/2025;
5) Hotărârea Guvernului nr. 345/2026 cu privire la organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Siguranţa Alimentelor;
6) Legea privind identificarea electronică şi serviciile de încredere nr. 124/2022;
7) Hotărârea Guvernului nr. 728/2023 cu privire la site-urile web oficiale ale autorităţilor şi instituţiilor publice şi cerinţele minime privind profilurile de socializare ale acestora.

5. Lista documentelor necesare pentru participare la concurs:

a) Formularul de participare la concurs, accesat de pe pagina oficială ANSA, rubrica: Cariere, modulul: Posturi vacante;
b) Curriculum vitae (CV);
c) Copia buletinului de identitate;
d) Copiile diplomelor de studii în domeniu (certificat de recunoaştere a diplomei de studii, după caz) şi ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecţionare profesională şi/sau de conferire a titlurilor ştiinţifice şi copia certificatului de căsătorie, în caz dacă numele din diploma de studii nu corespunde cu cel din buletinul de identitate;
e) Documentele care atestă experienţa profesională (Copia carnetului de muncă, certificate privind activitatea profesională desfăşurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative care atestă experienţa profesională;
f) Declaraţie pe propria răspundere (art. 352^1 din Codul Penal) cu privire la falsul în declaraţii, lipsa antecedentelor penale şi fiscale şi că documentele şi datele furnizate în dosarul de concurs sunt adevărate, declaraţia pe propria răspundere privind faptul că, pe durata activităţii în locurile de muncă precedente, nu au fost încălcate prevederile art, 7 alin. (2) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrităţii profesionale, accesată de pe pagina oficială ANSA, rubrica: funcţii vacante, modulul: posturi vacante;

g) Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților la postul vacant, accesat de pe pagina oficială ANSA, rubrica: Cariere, modulul: Posturi vacante;

Nota: Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate la notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune prin poștă sau e-mail documentele dosarului de concurs vor fi prezentate în original la data desfășurării concursului, sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs.

Modalitatea de depunere a dosarelor: e-mail, personal.

Salariul de funcție: de la 8780 lei.

Data limită de depunere a documentelor - 30.10.2026, ora 15:00

Locul desfășurării concursului și depunerii documentelor de participare la concurs pentru ocuparea postului – Sediul ANSA, MD-2009, mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu, 63, et.1, of.115, tel.: 022-26-46-77, e-mail: **ludmila.dimov@ansa.gov.md.**

Persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare și primirea documentelor: **Ludmila Dimov, șefă secție în cadrul direcției, Secția dezvoltare profesională, Direcția managementul resurselor umane.**