



## ORDINUL

mun. Chișinău

„21” decembrie 2023

Nr. 634

### Cu privire la aprobarea Procedurii specifice „Certificarea răsadurilor de legume”

În scopul supravegherii producerii și/sau prelucrării și/sau comercializării semințelor și materialului săditor, în corespundere cu art.8-9 din Legea nr. 68/2013 despre semințe, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 713/2013 pentru aprobarea Cerințelor privind producerea și comercializarea semințelor de legume, răsadurilor și a materialului săditor legumicol, precum și în baza pct.14 sbp.16), pct.19 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.14/2023, cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor,

#### ORDON:

1. Se aprobă Procedura specifică „Certificarea răsadurilor de legume”, Cod: PS/FS-MS-02/01, Ediția 1, Revizia 2, conform anexei la prezentul ordin.
2. Se atribuie conducătorilor subdiviziunilor teritoriale pentru siguranța alimentelor următoarele sarcini:
  - 1) asigurarea executării prezentului ordin;
  - 2) aducerea la cunoștință personalului responsabili din domeniul controlului semințelor și materialului săditor a prevederilor prezentului ordin.
3. Prevederile prezentului ordin se extind asupra tuturor subdiviziunilor teritoriale (cu statut de direcție) ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor și intră în vigoare la data semnării.
4. Se pune în sarcina Direcției control semincer instruirea inspectorilor responsabili de domeniul controlului semincer, conform prevederilor procedurii menționate la pct. 1 al prezentului ordin.
5. Se pune în sarcina Direcției planificarea, evaluarea riscurilor și managementul calității difuzarea procedurii în mod controlat subdiviziunilor aparatului central și teritoriale ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.
6. Control asupra exercitării prezentului ordin se pune în sarcina Direcției control semincer.

Director general

Radu MUSTEAȚA



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 1 din 25

CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

LISTA DE CONTROL A EDIȚIEI / REVIZIEI

Nr. d/o	Pagini modificate	Capitolul Paragraful	Descrierea modificării	Data reviziei/ ediției	Numele, prenumele, semnătura			
					Elaborat	Verificat	Coordonat	Aprobat
1			Revizuirea PS(D03/03A)-02/01, atribuire cod nou	septembrie 2023 Revizia 2	Oleg Besarab	Mariana Cioclu	Tatiana Calionchina	Radu MUSTEAȚA
2		Capitolul 3	Rectificarea abrevierilor					
3		Capitolul 4	Rectificarea documentelor de referință					
4		Capitolul 5	Radierea subcapitolului 5.3					
5		Capitolul 6	Comasarea subcapitolelor 6.6 cu 6.7					

FORMULAR

Cod: LCER-8.4

Ediția 2/03.2017

Pag 1/1

LISTA DE AVIZĂRI / APROBĂRI

	Elaborat	Verificat	Coordonat	Aprobat
Nume	Oleg BESARAB	Mariana CIOCLU	Tatiana CALIONCHINA	Radu MUSTEAȚA
Funcția	Șef adjunct, Direcția control semincer	Șef, Direcția control semincer	Șef, Direcția planificarea, evaluarea riscurilor și managementul calității	Director general
Data	30.09.2023	30.09.2023	30.09.2023	21.10.2023
Semnătura				

FORMULAR

Cod: LAP-8.4

Ediția 2/03.2017

Pag 1/1



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 2 din 25**

**LISTA DE DIFUZARE A DOCUMENTULUI**

Ex. nr.	Subdiviziune	Scopul difuzării	Responsabil funcție	Nume prenume	Semnătura data primirii	Numele, semnătura eliberat	Data retragerii	Numele, semnătura primit
1.	Direcția control semincer	monitorizare						
2.	Anenii Noi/Căușeni/Ștefan Vodă	aplicare						
3.	Edineț/Briceni/Ocnița/Dondușeni	aplicare						
4.	Cahul/Taraclia/Cantemir	aplicare						
5.	Drochia/Rîșcani/Soroca/Florești	aplicare						
6.	Hîncești/Cimișlia/Basarabeasca/Leova	aplicare						
7.	Orhei/Rezina/Telenești/Șoldănești	aplicare						
8.	Ungheni/Nisporeni/Călărași	aplicare						
9.	Comrat, Ceadr-Lunga, Vulcănești	aplicare						
10.	mun. Chișinău/Ialoveni/Strășeni/Criuleni/Dubăsari	aplicare						
11.	mun. Bălți/Sîngerei/Glodeeni/Fălești	aplicare						



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 3 din 25

**CUPRINS**

<b>1.SCOPUL</b>	<b>4</b>
<b>2.DOMENIU DE APLICARE</b>	<b>4</b>
<b>3.DEFINIȚII ȘI ABREVIERI</b>	<b>4</b>
<b>3.1 Abrevieri</b>	<b>4</b>
<b>3.2 Definiții</b>	<b>4</b>
<b>4.DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ</b>	<b>5</b>
<b>5.RESPONSABILITĂȚI</b>	<b>5</b>
<b>5.1. Responsabilitatea Direcției control semincer</b>	<b>5</b>
<b>5.2. Responsabilitatea inspectorilor teritoriali ai STSA</b>	<b>6</b>
<b>6.PROCEDURA DE CONTROL</b>	<b>6</b>
<b>6.1. Înregistrarea declarațiilor de multiplicare</b>	<b>6</b>
<b>6.2. Inspecția în câmp</b>	<b>7</b>
<b>6.3. Decizia inspectorului</b>	<b>9</b>
<b>6.4. Verificarea calității răsadurilor în vederea certificării finale</b>	<b>9</b>
<b>6.5. Eliberarea certificatului de calitate</b>	<b>10</b>
<b>6.6. Comercializarea răsadurilor de legume</b>	<b>11</b>
<b>6.7. Controlul comercializării răsadurilor</b>	<b>12</b>
<b>7. ÎNREGISTRĂRI</b>	<b>12</b>
<b>8. ANEXE</b>	<b>12</b>
<b>ANEXA 1 Declarație de multiplicare</b>	<b>13</b>
<b>ANEXA 2 Registru de evidență a declarațiilor de multiplicare</b>	<b>14</b>
<b>ANEXA 3 Instrucțiuni de codificare a sectoarelor semincere</b>	<b>15</b>
<b>ANEXA 4 Fișă de control a răsadurilor</b>	<b>17</b>
<b>ANEXA 5 Registru de evidență a materialului semincer legumicol</b>	<b>18</b>
<b>ANEXA 6 Raport de evaluare a răsadurilor</b>	<b>19</b>
<b>ANEXA 7 Document de inspecție în câmp</b>	<b>20</b>
<b>ANEXA 8 Registru de evidență a documentelor de inspecție în câmp</b>	<b>21</b>
<b>ANEXA 9 Raport de analiză a calității exterioare a răsadurilor</b>	<b>22</b>
<b>ANEXA 10 Model Certificat de calitate a răsadurilor de culturi legumicole</b>	<b>23</b>
<b>ANEXA 11 Registrul de evidență a certificatelor de calitate</b>	<b>24</b>
<b>ANEXA 12 Registru de evidență a răsadurilor de legume</b>	<b>25</b>



## PROCEDURA SPECIFICĂ CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 4 din 25

### 1. SCOPUL

Scopul prezentei proceduri este de a stabili responsabilitățile și modul de lucru pentru producere, inspecție, certificare și comercializare a răsadurilor de culturi legumicole. De a asigura păstrarea identității, purității varietale și a sănătății răsadurilor de culturi legumicole.

### 2. DOMENIU DE APLICARE

Domeniul de aplicare al prezentei proceduri îl constituie supravegherea asupra producerii și/ sau comercializării răsadurilor de legume, care este destinat pentru piața internă a Republicii Moldova. Prevederile prezentei Proceduri nu se extind asupra materialului de înmulțire și plantare legumicol produs în gospodăriile individuale pentru necesități proprii, precum și materialului de înmulțire și plantare legumicol aflat în tranzit sau depozitat temporar ca produs de tranzit, dacă nu prezintă pericol pentru sănătatea umană și mediul înconjurător.

### 3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

#### 3.1 Abrevieri

**ANSA**- Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor;

**DCS** - Direcția control semincer ANSA;

**STSA** - Subdiviziunea teritorială pentru Siguranța Alimentelor;

#### 3.2 Definiții

**ambalaje mici** – ambalajele care conțin semințe cel mult:

a) 5 kg – pentru leguminoase;

b) 500 g – pentru ceapă, asmuțui, sparanghel, sfeclă, sfeclă roșie, nap de primăvară, nap de toamnă, pepene verde, dovleac, dovlecel, morcovi, ridichi, scorțoneră, spanac, fetică;

c) 100 g – pentru toate celelalte specii de legume;

**certificare** – acțiunile orientate spre emiterea unui certificat de calitate, prevăzut de Nomenclatorul actelor permissive eliberate de autoritățile emitente persoanelor fizice și juridice pentru practicarea activității de întreprinzător, conform Legii nr. 160 din 22 iulie 2011;

**comercializare** – vânzarea, deținerea în vederea vânzării, oferta de vânzare și orice tip de cesionare, furnizare sau transfer de material de înmulțire și plantare legumicol către o terță parte, în vederea unei exploatare comerciale;

**control planificat** – control efectuat conform planului anual al controalelor, în baza analizei și evaluării conform criteriilor de risc;

**control inopinat** – control care nu este inclus în planul anual al controalelor și care se efectuează cu scopul verificării respectării cerințelor stabilite de legislație;

**control repetat** – controlul repetat se efectuează în scopul verificării dacă neajunsurile sau iregularitățile depistate în urma controlului precedent (pentru care s-a emis prescripție) au fost sau nu înlăturate.



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod:** PS/FS-MS-02/01

**Ediția** 1

**Revizia** 2

**Ex. Nr.** 1

**Pagina** 5 din 25

**furnizor** – persoană fizică sau juridică ce desfășoară cel puțin una dintre activitățile următoare legate de materialul de înmulțire și plantare legumicol: reproducerea, producerea, menținerea și/sau tratarea și comercializarea;

**inspecție oficială** – inspecție efectuată de către organismul oficial responsabil;

**laborator** – organism de drept public sau privat, care efectuează analize și stabilește un diagnostic corect, ce permite producătorului să supravegheze calitatea producției;

**legume** – plantele din speciile prezentate în anexa nr. 1 la prezentele Cerințe, destinate producției agricole sau horticole, cu excepția utilizărilor ornamentale;

**lot** – un anumit număr de elemente ale unui produs unic, omogene prin origine și compoziție, calitățile cărora sunt confirmate printr-un certificat de calitate;

**material de înmulțire** – părți ale plantelor și orice material al plantelor, inclusiv portaltoii, destinate înmulțirii și producției de legume;

**material de plantare (săditor)** – plante întregi și părți ale acestora, inclusiv în cazul plantelor altoite, părțile componente ale acestora, inclusiv răsaduri destinate plantării pentru producția de legume;

**răsad** – plantă legumicolă tânără, produsă în seră, solar, răsadniță, adăposturi sau teren neprotejat și care, ulterior, când condițiile permit, se plantează la loc definitiv în teren protejat sau în câmp deschis;

#### **4. DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ**

1. LEGE Nr. 68 din 05.04.2013 despre semințe;
2. Legea nr.131 din 08.06.2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător;
3. HG nr. 14 din 11.01.2023 cu privire la organizarea și funcționarea ANSA;
4. HG nr. 90 din 11.02.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor la serviciile prestate de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor, precum și a Nomenclatorului serviciilor prestate de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor și a tarifelor la acestea;
5. HG nr. 713 din 12.09.2013 - pentru aprobarea Cerințelor privind producerea și comercializarea semințelor de legume, răsadurilor și a materialului săditor legumicol;
6. Ordinul ANSA nr. 4 din 03.01.2019 – Instrucțiuni privind importul și exportul de semințe și material săditor;

#### **5. RESPONSABILITĂȚI**

##### **5.1. Responsabilitatea Direcției control semincer**

Inspectorii DCS sunt responsabili de informarea inspectorilor STSA despre prevederile prezentei proceduri și de monitorizarea implementării sale corecte. Direcția control semincer recepționează și verifică formularele de procedură internă utilizate la certificarea răsadurilor, distribuie blanchetele Certificatelor de calitate și verifică utilizarea corectă a acestor blanchete.

DCS este de asemenea responsabilă de colectarea și gestiunea datelor privind producerea și certificarea materialului de înmulțire și plantare legumicol.



## PROCEDURA SPECIFICĂ CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 6 din 25

### 5.2. Responsabilitatea inspectorilor STSA

Inspectorii STSA responsabili de certificarea răsadurilor exercită o supraveghere constantă a respectării cerințelor cadrului normativ, de la semănat și până la punerea răsadurilor în circuitul comercial. De aici rezultă și responsabilitatea inspectorilor antrenați în acest domeniu.

## 6. PROCEDURA

Prezenta procedură are drept scop îndrumarea inspectorilor ANSA în procesul de supraveghere la producerea, inspecția, certificarea și comercializarea răsadurilor de culturi legumicole, precum și stipulează toate măsurile ce urmează a fi întreprinse pentru realizarea acestui proces.

### 6.1. Înregistrarea declarației de multiplicare

Agenții economici înregistrați la ANSA pentru producerea și comercializarea răsadurilor de legume, pot cere înscrierea pentru multiplicare a unei culturi legumicole, prezentând Declarația de Multiplicare (conform Anexei nr. 1) care se întocmește în trei exemplare și se depune la STSA în aria căreia își realizează activitatea.

Termenul de depunere a Declarațiilor de Multiplicare este, până la data de:

- 1 martie - pentru culturile legumicole extratimpurii și timpurii;
- 1 aprilie - pentru culturile legumicole cu termen mediu de coacere;
- 1 mai - pentru culturile legumicole târzii.

Inspectorul recepționează și verifică dacă Declarația de Multiplicare este însoțită de toate documentele necesare înscrierii, după cum urmează:

- copia Certificatului de calitate a semințelor în care este stipulată proveniența sau originea, categoria biologică și alți indici fizici de calitate a semințelor;
- copia facturii de procurare sau alte documente ce confirmă cantitatea materialului semincer disponibil;
- schița de amplasare a spațiilor de cultivare și a culturii declarate.

Inspectorul verifică agentul economic, dacă este înregistrat pentru activitatea de producere a răsadurilor de legume în baza de date a DCS al ANSA, accesând site-ul: [www.ansa.gov.md](http://www.ansa.gov.md). -Informații publice - Direcția control semincer - Alte informații - REGISTRUL AGENȚILOR ECONOMICI ÎNREGISTRAȚI PENTRU PRODUCEREA, PRELUCRAREA, COMERCIALIZAREA SEMINȚELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR.

După ce verificarea este încheiată și datele de pe declarația de multiplicare coincid cu datele de pe documentele însoțitoare, cultura seminceră este acceptată pentru certificarea oficială.

Declarația de multiplicare va fi înregistrată în Registrul de evidență a declarațiilor de multiplicare al STSA, conform Anexei nr. 2, de către personalul desemnat în acest scop.

În cazul în care Declarația de Multiplicare nu corespunde, din unul sau mai multe motive enumerate mai sus, cererea este amânata sau respinsă de la înscriere. Motivele de amânare sau de respingere se comunica solicitantului în scris și se stabilește un termen de maxim 10 zile de la data solicitării pentru înlăturarea neajunsurilor.



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 7 din 25**

Declarația de Multiplicare acceptată se codifică cu un cod unic de identitate pentru a asigura trasabilitatea și identitatea culturii, conform instrucțiunii din Anexa nr. 3, se semnează și ștampilează, de către inspectorul de stat desemnat, care a făcut verificarea.

Declarația de Multiplicare este aprobată de responsabilii DCS, câte un exemplar a acestui act sunt păstrate la DCS, STSA și agentul economic.

## **6.2. Inspecția în câmp**

După înscrierea culturii la multiplicare, pe baza Declarațiilor de multiplicare, se întocmește programul anual de multiplicare de către autoritatea abilitată, care conține următoarea informație generalizatoare: culturile admise, pe agenți economici, specii, varietăți și suprafața.

În baza acestui program, se întocmește și se repartizează, programul anual de multiplicare pentru fiecare inspector în parte.

Pe baza programului anual și a situației centralizatoare a culturilor înscrise la multiplicare, inspectorul desemnat întocmește până la data de 30 ale lunii anterioare efectuării inspecției, planul lunar al inspecțiilor.

Inspectorul se deplasează în teren la data stabilită de comun acord cu agentul economic în funcție de programul de inspecție, având cu sine dosarul culturii inspectate, care conține Declarația de multiplicare, documentele anexe, Fișe de control a răsadurilor (Anexa nr. 4) în câmp și legislația în vigoare.

Înainte de ieșirea în teren, inspectorul se documentează din punct de vedere legislativ și tehnic. Documentarea legislativă presupune revederea cadrului normativ din domeniu.

După ce s-a convenit cu agentul economic, inspectorul se deplasează în teren la data stabilită având cu sine dosarul agentului economic în care se conține declarația de multiplicare și documentele anexate și alte formulare de lucru. Agentul economic decide dacă va fi prezent sau nu la momentul când inspectorul inspectează sectoarele sale de producere a răsadului. Prezența sa însă este obligatorie către finele inspecției când inspectorul prezintă rezultatele controlului efectuat.

Primul pas efectuat de inspector la fața locului este verificarea documentației de proveniență și calitate în original, Registrul de evidență a materialului de înmulțire și plantare legumicol, conform modelului din Anexa nr. 5, precum și veridicitatea documentelor anexe la Declarația de multiplicare.

În procesul de inspecție se urmăresc următoarele obiective primordiale:

a) **Identificarea parcelei.** Este primul pas pe care inspectorul îl face în cadrul inspecției propriu-zise în câmp, se verifică dacă s-a făcut identificarea parcelei de producere a răsadurilor cu o etichetă, care trebuie să fie vizibilă de către inspector și în care trebuie să se menționeze, nr. de înregistrare al culturii semincere și parcela, cultura, soiul, suprafața, data semănării și/ sau repicării. Se bifează pe Fișa de control „da” sau „nu”, după caz, pentru conformitatea cu cele de mai sus. Dacă nu există





**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 8 din 25**

eticheta se solicită de urgență de la agentul economic prin raportul de inspecție în câmp eliminarea neconformității.

**b) Localizarea parcelei, măsurarea suprafeței și întocmirea schiței de amplasare.**

După localizarea parcelei, inspectorul trece la măsurarea efectivă a parcelei cu ajutorul instrumentelor aflate în dotare, verifică dacă suprafața semănată coincide cu suprafața declarată de producător, după care întocmește schița de amplasare a culturii și a împrejurimilor sale, care-i va permite o localizare precisă a tuturor observațiilor efectuate în cursul notărilor. Dacă există diferențe între suprafața declarată și cea măsurată se notează la rubrica „suprafața măsurată” valoarea găsită în Fișa de control.

**c) Izolarea.** Parcelele de producere a răsadurilor de culturi legumicole trebuie să fie izolate de alte sole cu răsad sau alte sursele de contaminare, pentru a preveni impurificarea soiului și păstrarea autenticității acestuia. Inspectorul trebuie să aibă acces la întreg perimetrul parcelei pentru a putea monitoriza starea culturală a răsadurilor inspectate.

**d) Stare culturală.** După ce inspectorul a făcut cunoștință cu parcela și împrejurimile sale și s-a asigurat ca ea este izolată, și nu există pericolul impurificării culturii, se trece la examinarea solei într-un mod mai detaliat și în special a marginilor sale. Inspectorul notează în Fișa de control, omogenitatea parcelei în ceea ce privește dezvoltarea plantelor.

Răsadul trebuie să fie liber de orice defect ce i-ar putea afecta calitatea de material de înmulțire și plantare legumicol, să prezinte vigoare și dimensiuni ținând seama de utilitatea lor ca material de înmulțire și plantare legumicol.

**e) Starea sanitară.** Câmpul de producere a răsadurilor cel puțin după examinarea vizuală trebuie să fie liber de organisme dăunătoare care ar putea reduce valoarea de utilitate. Se consideră plante atacate, cele care prezintă semne și simptome specifice organismului dăunător respectiv, indiferent de intensitatea atacului, iar acestea sau se tratează corespunzător sau se elimină din cultură.

În acest sens, inspectorul se asigură că producătorul a efectuat tratamentele corespunzătoare combaterii agentului patogen depistat în cultură, iar în cazul unor simptome de boli sau dăunători de carantină se anunță inspectorul fitosanitar în vederea ridicării probelor pentru confirmarea sau infirmarea suspiciunilor.

**f) Autenticitatea și puritatea varietală,** sunt confirmate de documentele de origine și calitate, precum și aprecierea făcută de inspector, iar agentul economic este responsabil de calitatea materialului semincer utilizat.

**g) Estimarea producției.** Reprezintă o ultimă etapă de control efectuat de inspector, acesta verifică încă o dată starea fitosanitară a culturii, face estimarea producției, datele obținute sunt trecute în Fișa de control.



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 9 din 25**

### **6.3. Decizia inspectorului**

În funcție de rezultatele determinărilor efectuate în câmp, a observațiilor și notărilor din Fișa de control inspectorul face încadrarea culturii, cu decizia:

„ADMIS” - atunci când cultura seminceră întrunește condițiile stabilite și eliberează DOCUMENTUL DE INSPECȚIE ÎN CÂMP cu această decizie, conform Anexei nr.7;

„RESPINS” - atunci când cultura seminceră nu întrunește una sau mai multe condiții prevăzute în normele în vigoare, caz în care înștiințează în scris agentul economic printr-un Raport de evaluare, conform Anexei nr. 6 întocmit conform datelor din Fișa de control.

În vederea efectuării re-inspecției, operatorul economic depune o cerere în formă liberă pentru re-inspecția culturii. Cererea se depune la sediul STSA și se adresează inspectorului responsabil. Inspectorul remite cererea către DCS pentru examinare și coordonare; decizia de a re-inspecta materialul se ia de comun acord între inspectorul oficial și persoana responsabilă din cadrul DCS.

Re-inspecția se realizează în timp util de către ANSA pe baza examinărilor efectuate în câmp, de alt inspector de stat în prezența agentului economic, după caz, și a altor persoane competente. Dacă și în urma re-inspecției, cultura seminceră nu îndeplinește condițiile tehnice stipulate de legislația în vigoare, aceasta se respinge și inspectorul de stat eliberează documentul „DOCUMENT DE INSPECȚIE ÎN CÂMP” cu decizia „RESPINS”.

În cazul unei diferențieri evidente a uniformității culturii, atunci se emit documente de inspecție separate pentru fiecare porțiune caracteristică.

Documentul de inspecție în câmp sunt înregistrate în Registrul de evidență a documentelor de inspecție în câmp (Anexa nr. 8).

Originalul documentului de inspecție este remis agentului economic, inspectorul păstrând pentru sine două copii dintre care una este transmisă pentru coordonare la DCS.

### **6.4. Verificarea calității răsadurilor în vederea certificării finale**

Înainte de recoltare, producătorul convine cu inspectorul pentru a stabili data efectuării verificării calității răsadurilor în vederea certificării finale. Inspectorul va examina următoarele aspecte:

● *uniformitatea materialului:*

-fiecare lot din materialul inspectat trebuie să fie constituit din același soi și clonă, sau combinație altoi/ portaltoi, de aceeași proveniență, respectiv același număr de identitate al parcelei atribuite prin întocmirea Documentului de inspecție în câmp;

● *rădăcinile principale:*

-trebuie să fie fără vătămări, în special provocate de boli sau dăunători, nedeshidratate, de culoare alb-gălbuie și fără pete brune în secțiuni oblice, bine dezvoltate, dispuse uniform în jurul bazei;

-se pot admite vătămări mecanice neimportante: zgârieturi, tăieturi, sau dacă la unele rădăcini fasciculare se depistează semne de putrezire sau mucegăire care nu sunt de natură să afecteze întregul sistem radicular;



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 10 din 25**

• *partea aeriană:*

-trebuie să fie fără vătămări, în special provocate de boli și dăunători, nedeshidratate, de culoare verde, cu nuanțe de violaceu la baza tulpinii, specific pentru plantele bine călite și fără pete brune în secțiune oblică, cu frunze bine dezvoltate, dispuse uniform în jurul bazei;

-nu trebuie să comporte vătămări, țesuturi necrozate;

-nu trebuie să fie deshidratată, turgescența verificându-se prin apăsare cu unghia pe porțiunea secționată în care caz trebuie să apară puțină sevă;

-trebuie să aibă poziție verticală sau aproape verticală.

Pentru verificarea calității exterioare a răsadurilor, din lotul supus verificării se formează în mod randomizat un eșantion de verificare care să reprezinte 0,3% din mărimea lotului, dar nu mai puțin de:

-50 bucăți la răsadurile produse în ghiveci;

-100 bucăți la răsadurile produse direct pe sol.

Inspectorul consemnează rezultatele verificărilor în Raportul de analiză a calității exterioare a răsadurilor (Anexa nr. 9).

După consemnarea rezultatelor verificării în raportul de analiză, inspectorul ia decizia de a acorda certificarea pentru materialul inspectat sau nu. În cazul în care una sau mai multe condiții nu sunt îndeplinite, inspectorul poate dispune măsuri care să aducă materialul la parametrii de calitate: resortare, spălare, tratare, etc. Dacă nu pot fi luate măsuri de remediere, sau dacă nici la o nouă verificare (după dispunerea măsurilor de remediere) materialul nu corespunde cerințelor, atunci lotul se respinge de la certificarea, inspectorul argumentându-și decizia în rubrica rezervată din formularul raportului de analiză.

În cazul în care toate cerințele cadrului normativ au fost satisfăcute, inspectorul bifează mențiunea "materialul corespunde pentru plantare/ multiplicare".

În tot cazul, inspectorul semnează și aplică ștampila pe formularul raportului de analiză remițând originalul agentului economic și păstrând pentru sine o copie.

### **6.5. Eliberarea certificatului de calitate**

În cazul în care Raportul de analiză a fost avizat pozitiv, inspectorul responsabil stabilește taxa oficială pentru certificarea loturilor de răsaduri în conformitate cu tarifele în vigoare și remite agentului economic ordinul de plată.

După recepționarea plății, inspectorul eliberează Certificatul de calitate pentru materialul care a fost găsit în conformitate cu cerințele tehnice în rezultatul certificării finale.

Certificatul de calitate a răsadurilor (Anexa nr. 10), se completează în formularul numeric tipizat și se imprimă pe blanchete speciale remise de către STSA, după cum urmează:

• *nr. de ordine* - conform Registrului de evidență Certificatelor de Calitate (Anexa nr. 11);

• *Agent economic* - se indică agentul economic producător;

• *Adresa juridică;*



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod:** PS/FS-MS-02/01

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 11 din 25**

- *Specificarea materialului de plantare certificat:*
- *nr. de ordine;*
- *numele comun sau denumirea botanică a genului sau speciei, sau acolo unde materialul este însoțit de pașaportul fitosanitar – denumirea botanică;*
- *denumirea soiului, în cazul portaltoiului – denumirea soiului sau destinația acestuia;*
- *Categoria biologică;*
- *Cantitatea;*
- *Subdiviziunea teritorială - se indică Direcția Teritorială în aria de activitate a căreia a fost produs răsadul;*
- *Inspectorul STSA - se indică numele și prenumele inspectorului responsabil de eliberarea prezentului certificat, care aplică semnătura sa;*
- *Ștampila Direcției.*

Originalul certificatului se remite agentului economic, copia certificatului fiind păstrată în STSA, iar informația generalizată se remite persoanei responsabile din cadrul DCS. Inspectorul înregistrează certificatele eliberate în Registrul Certificatelor de calitate.

#### **6.6. Comercializarea răsadurilor de legume**

Comercializarea materialului de înmulțire și plantare legumicol poate avea loc numai în cazul în care se respectă cerințele minime de calitate prevăzute în prezenta procedură. Răsadurile și materialul săditor legumicol nu poate fi comercializat decât de către furnizori înregistrați la ANSA și în exclusivitate cu material de înmulțire și plantare controlat.

Pe parcursul perioadei de creștere, precum și la scoaterea sau prelevarea altoiurilor de pe materialul parental, răsadurile și materialul săditor legumicol sunt păstrate în loturi separate.

În cazul în care răsadurile și materialul săditor legumicol de origini diferite este pus împreună sau amestecat la ambalare, depozitare, transport sau livrare, furnizorul consemnează în evidența sa următoarele date:

- 1) conținutul lotului;
- 2) originea diferitelor elemente din care este alcătuit.

Materialul de înmulțire și plantare legumicol este comercializat în loturi separate, diferențiate, omogene și etichetat.

Producătorul eliberează o copie a certificatului de calitate al răsadului pentru fiecare tranzacție de vânzare - cumpărare a răsadurilor, făcând însemnări de rigoare în rubrica **comercializat** al prezentului certificat:

- *Data* - se indică data când a avut loc tranzacția de vânzare - cumpărare;
- *Clientul* - numele agentului economic cui i s-a vândut răsadul;
- *Cantitatea comercializată* - se indică pentru fiecare poziție comercializată cantitatea în bucăți, după care se aplică ștampila umedă a producătorului;

După comercializarea materialului de înmulțire și plantare legumicol, furnizorii sunt obligați să păstreze Registrul de evidență a vânzărilor de răsaduri de legume (Anexa nr. 12) pe durata unui an.



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 12 din 25**

### **6.7. Controlul comercializării răsadurilor**

Inspectorii STSA se asigură în cadrul controalelor efectuate că producătorii respectă prevederile prezentei proceduri și prevederile legislației în vigoare atunci când comercializează răsadurile certificate. Controalele efectuate, fie planificate sau inopinate sunt consemnate în Registrul controalelor efectuate la agenții economici.

### **7. ÎNREGISTRĂRI**

- 7.1 Declarație de multiplicare – formulat cod: DM-8.4
- 7.2 Registru de evidență a declarațiilor de multiplicare – formular cod: RDM-8.4
- 7.3 Fișă de control a răsadurilor – formular cod: FCR- 8.4
- 7.4 Registru de evidență a materialului semincer legumicol - formular cod: RMSL-8.4
- 7.5 Raport de evaluare a răsadurilor– formular cod: RER-8.4
- 7.6 Document de inspecție în câmp – formular cod: DIC-8.4
- 7.7 Registru de evidență a documentelor de inspecție în câmp – formular cod: RDIC-8.4
- 7.8 Raport de analiză a calității exterioare a răsadurilor - formular cod: RAER-8.4
- 7.9 Model Certificat de calitate a răsadurilor de culturi legumicole – formular cod: CCRL-8.4
- 7.10 Registrul de evidență a certificatelor de calitate – formular cod: RCC-8.4
- 7.11 Registru de evidență a vânzărilor de răsaduri de legume – formular cod: RERL -8.4

### **8. ANEXE**

- Anexa 1** Declarație de multiplicare – formulat cod: DM-8.4
- Anexa 2** Registru de evidență a declarațiilor de multiplicare – formular cod: RDM-8.4
- Anexa 3** Instrucțiuni de codificare a sectoarelor semincere – formular cod: ICS-8.4
- Anexa 4** Fișă de control a răsadurilor – formular cod: FCR- 8.4
- Anexa 5** Registru de evidență a materialului semincer legumicol - formular cod: RMSL-8.4
- Anexa 6** Raport de evaluare a răsadurilor– formular cod: RER-8.4
- Anexa 7** Document de inspecție în câmp – formular cod: DIC-8.4
- Anexa 8** Registru de evidență a documentelor de inspecție în câmp – formular cod: RDIC-8.4
- Anexa 9** Raport de analiză a calității exterioare a răsadurilor - formular cod: RAER-8.4
- Anexa 10** Model Certificat de calitate a răsadurilor de culturi legumicole – formular cod: CCRL-8.4
- Anexa 11** Registrul de evidență a certificatelor de calitate – formular cod: RCC-8.4
- Anexa 12** Registru de evidență a răsadurilor de legume – formular cod: RERL -8.4



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 13 din 25

ANEXA 1



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

Aprob: \_\_\_\_\_ L.Ș.  
Nume, prenume, semnătura

DECLARAȚIE DE MULTIPLICARE

1. Agent economic multiplicator: _____	1.2 Cod autorizație: _____
1.1 Adresa juridică: _____	
2. Agricultor multiplicator: _____	2.2 Contract nr, data: _____
2.1 Amplasarea sectorului de multiplicare: _____ <input type="checkbox"/> Producere în sistem convențional <input type="checkbox"/> Producere în sistem ecologic	
3. Denumirea speciei: _____	4. Denumirea soiului: _____ (se specifică dacă soiul este modificat genetic și codul de identitate)
5.1 Nr. lotului (formele parentale): _____	5.2 Nr. lotului (formele parentale): _____
6. Categoria biologică (formele parentale): _____	8.1 Etichete oficiale, seria, număr: _____
7. Suprafața sectorului (m <sup>2</sup> ): _____	8.2 Etichete oficiale, nr.buc/lot: _____
9. Certificat de calitate, nr, data, emitent: _____	
10. Denumirea menținătorului: _____ (în conformitate cu Catalogul Soiurilor de Plante al Republicii Moldova)	11. Contract de multiplicare, nr., data: _____
12. Informația privind asolamentul sectorului de multiplicare:	

Nr. sectorul de multiplicare	Rotație, ani	Premergători	Distanța de izolare, m
------------------------------	--------------	--------------	------------------------

Agent economic multiplicator: \_\_\_\_\_ L.Ș.  
Nume, prenume Funcția Semnătura

Agricultor multiplicator: \_\_\_\_\_ L.Ș.  
Nume, prenume Funcția Semnătura

SE COMPLETEAZĂ DE AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
SIGURANȚA ALIMENTELOR

Decizie privind declarația de multiplicare  ADMISĂ  RESPINSĂ

În cazul admiterii, Declarația de multiplicare se repartizează pentru monitorizarea lotului semincer și certificare, conform Ordinului ANSA cu privire la efectuarea inspecției sectoarelor semincere și de hibridare a culturilor agricole și recunoașterii purității de soi în pepinierele viticole, pomicole și de culturi bacifere în anul curent.

În cazul respingerii Declarației de multiplicare, se descrie motivul respingerii: \_\_\_\_\_

NUMĂR DE ÎNREGISTRARE ATRIBUIT \_\_\_\_\_

Data de înregistrare \_\_\_\_\_ Inspector responsabil STSA \_\_\_\_\_ L.Ș.  
Inspector responsabil DCS \_\_\_\_\_ L.Ș.



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 14 din 25

**ANEXA 2**

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR**  
**DIRECȚIA RAIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR**

municipiul/ raionul \_\_\_\_\_

# **REGISTRUL**

## **DE EVIDENȚĂ A DECLARAȚIILOR DE MULTIPLICARE**

Nr. de ord.	Data	Agentul economic	Cultura/soiul	Suprafața, m <sup>2</sup>	Nr. de înregistrare



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 15 din 25

ANEXA 3

INSTRUCȚIUNE DE CODIFICARE A DECLARAȚIILOR DE  
MULTIPLICARE

Numărul unic de înregistrare atribuit declarațiilor de multiplicare admise va fi ulterior utilizat la identificarea loturilor de semințe recoltate de pe aceste sectoare, și va fi reprezentat prin următoarea formulă generală:

**AABBCCFn-GG**

Unde:

**AA**- indice de codificare a raionului sau municipiului, unde s-a admis declarația de multiplicare și unde se va multiplica materialul semincer declarat. Acest indice va fi alcătuit din 2 litere.

**BB** – indice de codificare a agentului economic multiplicator din raion/ municipiu, înregistrat de către ANSA, alcătuită din 4 cifre, (ex:0001).

**CC** – indice de codificare a sectoarelor de multiplicare declarate de un singur agent economic într-un anumit raion/ municipiu, alcătuit din 2 cifre (ex: în cazul când un agent economic va declara într-un raion 3 sectoare de multiplicare și mai mult, acestea vor fi codificate respectiv 01,02-10, indiferent de specie și soi).

**Fn** – indice de codificare a categoriei biologice a materialului semincer care urmează a fi obținut după multiplicare, alcătuit din 1-2 cifre în dependență de categorie (ex. categoriile PB și B cu o cifră, și categoriile de certificat I și II cu 2 cifre).

Categoria	Cod	Categoria	Cod	Categoria	Cod	Categoria	Cod
<b>PB</b>	<b>1</b>	<b>B</b>	<b>2</b>	<b>C-I</b>	<b>31</b>	<b>C-II</b>	<b>32</b>

**GG** – indice de codificare a anului în care va avea loc multiplicarea materialului semincer, alcătuit din ultimele 2 cifre a anului (ex. anul 2023= 23).

**Exemplu:**

**AN.0001.01.2-23**

**AN** – Codul raionului Anenii Noi (conform tabelului din anexă);

**0001** – Agentul economic înregistrat sub numărul 0001 în lista agenților economici autorizați;

**01** – Primul sector de multiplicare declarat de către agentul economic multiplicator;

**2** – codul de identificare a categoriei biologice care va fi obținută după multiplicare;

**23** – codul de identificare a anului de multiplicare. S-a luat exemplu anul 2023.

*Notă: Punctele din exemplu au fost aplicate doar pentru a facilita înțelegerea exemplului. Acestea vor lipsi în numărul de înregistrare a declarației de multiplicare atribuit de Inspectorul responsabil.*





**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 16 din 25**

**INDICII DE CODIFICARE A RAIOANELOR ȘI MUNICIPIILOR**

RAIONUL	CODUL		RAIONUL	CODUL
<b>Anenii Noi</b>	<b>AN</b>		<b>Nisporeni</b>	<b>NS</b>
<b>Basarabeasca</b>	<b>BS</b>		<b>Ocnîța</b>	<b>OC</b>
<b>Briceni</b>	<b>BR</b>		<b>Orhei</b>	<b>OR</b>
<b>Cahul</b>	<b>CH</b>		<b>Rezina</b>	<b>RZ</b>
<b>Cantemir</b>	<b>CT</b>		<b>Rîșcani</b>	<b>RS</b>
<b>Călăraș</b>	<b>CL</b>		<b>Sîngerei</b>	<b>SG</b>
<b>Căușeni</b>	<b>CS</b>		<b>Slobozia</b>	<b>SL</b>
<b>Cimișlia</b>	<b>CM</b>		<b>Șoldănești</b>	<b>ȘD</b>
<b>Criuleni</b>	<b>CR</b>		<b>Soroca</b>	<b>SR</b>
<b>Dondușeni</b>	<b>DN</b>		<b>Ștefan - Vodă</b>	<b>SV</b>
<b>Drochia</b>	<b>DR</b>		<b>Strășeni</b>	<b>ST</b>
<b>Dubăsari</b>	<b>DB</b>		<b>Taraclia</b>	<b>TR</b>
<b>Edineți</b>	<b>ED</b>		<b>Telenești</b>	<b>TL</b>
<b>Fălești</b>	<b>FL</b>		<b>Ungheni</b>	<b>UN</b>
<b>Florești</b>	<b>FR</b>		<b>Comrat</b>	<b>CO</b>
<b>Glodeni</b>	<b>GL</b>		<b>Ceadr-Lunga</b>	<b>CD</b>
<b>Hîncești</b>	<b>HN</b>		<b>Vulcănești</b>	<b>VL</b>
<b>Ialoveni</b>	<b>IL</b>		<b>Mun. Chișinău</b>	<b>K</b>
<b>Leova</b>	<b>LV</b>		<b>Mun. Bălți</b>	<b>BL</b>



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 17 din 25

ANEXA 4

FIȘA DE CONTROL  
pentru răsaduri de legume

Nr. crt. \_\_\_\_\_ Nr. identitate \_\_\_\_\_  
inspectorul de câmp (aprobator) \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_  
Agentul economic \_\_\_\_\_  
Specia \_\_\_\_\_ Varietate \_\_\_\_\_ C/B \_\_\_\_\_

1. Proveniența seminței: \_\_\_\_\_
2. Amplasare: Suprafața \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, parcela \_\_\_\_\_, premergătorul \_\_\_\_\_
3. Eticheta parcelei:  prezentă  lipsește
4. Izolare spațială:  asigurată  neasigurată \_\_\_\_\_
5. Starea culturală:
  - paritate  conformă  neconformă \_\_\_\_\_
  - gradul de îmburuienire: \_\_\_\_\_
    - Înălțime:  conformă  neconformă \_\_\_\_\_
    - Nr. de frunze:  conform  neconform \_\_\_\_\_
    - Sistem radicular:  conform  neconform \_\_\_\_\_
  - zone cu plante slab dezvoltate, exces de umiditate, efect de margine (se delimitează pe schema)
6. Starea sanitară:  conformă  neconformă \_\_\_\_\_
7. Identitatea varietală:  conformă  neconformă \_\_\_\_\_

Observații:

---

---

---

Data: \_\_\_\_\_ Semnătura agentului economic: \_\_\_\_\_



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 18 din 25

ANEXA 5

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
DIRECȚIA RAIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

municipiul/ raionul \_\_\_\_\_

# REGISTRUL

## DE EVIDENȚĂ A MATERIALULUI SEMINCER LEGUMICOL

Nr. de ord.	Cultura			Proveniența		Cantitatea primită, kg/buc.	Calitatea			Document de calitate
	Specia	Soiul	Nr. lot	Producător/ Țara de origine	Importator/ Comerciant		Categoria biologică	Germinanța, %	Puritatea fizică, %	



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 19 din 25

ANEXA 6

RAPORTUL DE EVALUARE

NR. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Agent economic:		
Nr. de identitate a parcelei:	Suprafața respinsă:	m <sup>2</sup>
Varietate:	Cat. biologică:	
Inspectorul de câmp (aprobator) abilitat:		

<b>CAUZELE EVENTUALEI RESPINGERI</b>	
<input type="checkbox"/> starea culturală proastă; <input type="checkbox"/> izolarea insuficientă; <input type="checkbox"/> impuritate componentelor; <input type="checkbox"/> plante necastrate	
Altă cauză:	

Lucrări obligatorii de efectuat:

Până la data de: \_\_\_\_\_

În caz dacă lucrările nu au fost efectuate, parcela se respinge.

PLANUL PARCELEI	Suprafața: respinsă _____ m <sup>2</sup> rămasă _____ m <sup>2</sup>
	Stadiul vegetativ:
	Numărul controlului:
	Motiv de respingere:
	Data:
	Semnătura inspector de stat:
Semnătura agent economic:	

Data \_\_\_\_\_ Semnătura inspectorul de câmp (aprobator) \_\_\_\_\_

Prezentul Raport se completează pe baza datelor din Fișa de control, în cazul în care cultura nu îndeplinește condițiile din regulile și normele în vigoare.

Suprafața respinsă se va recolta separat.

Se va anunța inspectorul de stat înainte începerii recoltatului.



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 20 din 25

ANEXA 7

DOCUMENT DE INSPECȚIE ÎN CÂMP

NR. \_\_\_\_\_

1. Agent economic multiplicator: _____		1.2 Cod autorizație: _____
1.1 Adresa juridică: _____		_____
2. Agricultor multiplicator: _____		2.2 Cod autorizație: _____
2.1 Amplasarea sectorului de multiplicare: _____		_____
3. Denumirea speciei: _____	4. Denumirea soiului: _____ <small>(se specifică dacă soiul este modificat genetic și codul de identitate)</small>	
5.1 Nr. lotului (formele parentale): _____	5.2 Nr. lotului (formele parentale): _____	
6. Categoria biologică (formele parentale): _____	7. Certificat de calitate, nr, data, emitent: _____	
8. Suprafața sectorului (m <sup>2</sup> ): _____	9. Nr. de identitate a sectorului: _____	

REZULTATELE INSPECȚĂRII

În urma inspecției în câmp, pe baza constatărilor și determinărilor efectuate, în conformitate cu prevederile Regulilor și Normelor Ordinului ANSA Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, s-au constatat:

1. Izolarea spațială: _____	2. Starea culturală: _____
3. Puritatea speciei: _____	4. Densitatea plantelor: _____
5. Puritatea varietală: _____	_____
6. Concluzii: _____	_____

Inspector responsabil : \_\_\_\_\_  
Nume, prenume Semnătura

DECIZIA AUTORITĂȚII ABILITATE

În urma inspecției în câmp, pe baza constatărilor și determinărilor efectuate, în conformitate cu legislația în vigoare, suprafața și producția realizată este:

	Admisă	Admisă sub rezervă	Admisă cu declasare	Categoria aprobată	Respinsă	Total
Suprafața, m <sup>2</sup>						

Recolta estimativă \_\_\_\_\_ buc.

Proba de verificare a fost prelevată de către \_\_\_\_\_  
Numele, prenumele

Eliberat la data: \_\_\_\_\_

Inspector responsabil : \_\_\_\_\_  
Numele, prenumele Semnătura L.Ș.



PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 21 din 25

ANEXA 8

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
DIRECȚIA RAIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

municipiul/ raionul \_\_\_\_\_

# REGISTRUL

## DE EVIDENȚĂ A DOCUMENTELOR DE INSPECȚIE ÎN CÂMP

Nr. de ord.	Data	Agentul economic	Cultura/soiul	Suprafața aprobată, m <sup>2</sup>	Nr. de înregistrare



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 22 din 25**

**ANEXA 9**

**RAPORT DE ANALIZĂ** nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
SIGURANȚA ALIMENTELOR  
DIRECȚIA NAȚIONALĂ DE VERIFICARE

pentru verificarea calității exterioare a materialului de înmulțire și plantare legumicol

PRODUCĂTOR: \_\_\_\_\_ RASIN: \_\_\_\_\_ AMBALARE:  individual /  sâopi (legături) a câte \_\_\_\_\_ buc /  în vrac ETICHETARE:  da /  nu

MATERIAL DE PLANTARE  
 MATERIAL DE ÎNMULȚIRE

Specia	Soci Portaltoi	Număr, buci și în expansi	RĂDĂCINI PRINCIPALE ( <input type="checkbox"/> PORTALTOI )										PARTEA AERIANĂ ( <input type="checkbox"/> ALTOI )												
			Țesutul buzge- cerie, nedehi- drizate		Culoare alb-gălbui în secțiune		Țesutul necrozate, sau pe- trune în secțiune		Sine dezvoltate, reperizate uniform		Aparență spice bărbului de porțeloi		Vătămări mecanice importante		Umflături spice cancerului bacterian		Țesutul buzge- cerie, nedehi- drizate		Țesutul sunt maturate inlegal		Leziuni grișe, năvăde- cate		Țesutul necrozate în secțiune		Lungi- mie medie a axului
da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	da	nu	cm	buc		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Concluzii:  materialul corespunde pentru plantare/ multiplicare /  materialul nu corespunde pentru plantare/multiplicare

Observații  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Inspector responsabil \_\_\_\_\_  
nume, prenume / semnatura

Z. S

Unitate teritorială \_\_\_\_\_



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 23 din 25

ANEXA 10



REPUBLICA MOLDOVA  
AGENȚIA NAȚIONALĂ  
PENTRU  
SIGURANȚA ALIMENTELOR



**CERTIFICAT DE CALITATE  
AL RĂSADURILOR**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Agent economic	Adresa juridică
Certificat de înregistrare Nr. _____ din _____	

Nr. de ord.	Specia	Soiul	Portațoi	Categoria biologică	Cantitatea buc.	Comercializat:
						Date:
						Client:
						Cantitate comercializată:

ORICE LOT DE MATERIAL DE PLANTARE COMERCIALIZAT TREBUIE SĂ FIE ÎNȘOȚIT DE O COPIE A ACESTUI DOCUMENT

Subdiviziunea teritorială _____	L.Ș.
Inspector teritorial _____ semnătură/	





**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

Cod: PS/FS-MS-02/01

Ediția 1

Revizia 2

Ex. Nr. 1

Pagina 24 din 25

**ANEXA 11**

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR**  
**DIRECȚIA RAIONALĂ PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR**

municipiul/ raionul \_\_\_\_\_

# **REGISTRUL**

## **DE EVIDENȚĂ A CERTIFICATELOR DE CALITATE**

Nr. de ord.	Data	Agentul economic	Nr. de înregistrare



**PROCEDURA SPECIFICĂ  
CERTIFICAREA RĂSADURILOR DE LEGUME**

**Cod: PS/FS-MS-02/01**

**Ediția 1**

**Revizia 2**

**Ex. Nr. 1**

**Pagina 25 din 25**

**ANEXA 12**

**Agent economic** \_\_\_\_\_

*municipiul/ raionul* \_\_\_\_\_

# REGISTRUL

## DE EVIDENȚĂ A RĂSADURILOR DE LEGUME

Nr. de ord.	Data	Destinatar		Material livrat		Cantitatea livrată, buc	Certificat de calitate
		Agent economic	Adresa	Specia	Soiul		