



ORDINUL

mun.Chișinău

“31” ianuarie 2022

Nr. 37

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul juridic al conflictului de interese

Modificat

Ordinul nr. 260 din 09.04 2024

În temeiul art.14 alin.(3) din Legea integrității nr.82/2017, pct.14 subpct.16) și pct.19 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.14/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor și întru executarea Ordinului directorului general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor nr.452 din 26.11.2021 cu privire la aprobarea Planului de integritate al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor pentru perioada 2021-2023,

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul privind regimul juridic al conflictului de interese (conform anexei).
2. Se desemnează Direcția control intern și integritate responsabilă să asigure consultarea, înregistrarea și soluționarea conflictelor de interese în cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.
3. Se desemnează reprezentanții Direcției control intern și integritate responsabili de crearea și ținerea Registrului declarațiilor privind conflictele de interese din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.
4. Se abrogă Ordinul directorului general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor nr.451 din 29.12.2017 despre aprobarea Regulamentului informațiilor cu privire la declararea conflictelor de interese raportate de angajații Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.
5. Controlul executării prezentului ordin se pune în seama directorului general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.

Director general

Radu MUSTEAȚA

REGULAMENT **privind regimul juridic al conflictului de interese**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind regimul juridic al conflictului de interese (în continuare - Regulament) reglementează procedura de declarare, soluționare/examinare a conflictului de interese din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (în continuare - ANSA).

2. Regulamentul promovează principiile transparenței, imparțialității și integrității în cadrul ANSA.

3. În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

conflict de interese – situația în care angajatul ANSA are un interes personal ce influențează, sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii;

conflictul de interese potențial - reprezintă situația în care interesele personale ale angajatului ANSA ar putea conduce la apariția unui conflict de interese real și care se declară în condițiile prezentului regulament;

interes reprezintă în sine preocuparea individului de a obține un succes, un avantaj de orice natură pentru satisfacerea anumitor nevoi personale;

interes personal – orice interes material sau nematerial al angajatului ANSA ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu operatori din domeniul siguranței alimentelor, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale;

interes material – sunt acele venituri suplimentare, câștigarea unei licitații,arendă, semnarea contractelor, etc.;

interes nematerial - sunt acțiuni rezultate din apartenența politică, apartenență familială (angajarea, promovarea persoanelor apropiate), răzburarea pentru o decizie adoptată, pronunțarea unei hotărâri de judecată în defavoarea sau favoarea sa, etc.;

persoană apropiată – soțul/soția, copilul, concubinul/concubina angajatului ANSA, persoana aflată la întreținerea angajatului ANSA, de asemenea persoana înrudită prin sânge sau prin adopție cu angajatul ANSA (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă), persoana înrudită prin afinitate cu

angajatul ANSA (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră) și persoane asociate prin ritualuri religioase cu angajatul ANSA, precum: fin – naș – cumătru;

persoană aflată la întreținere – persoana care întrunește cumulativ următoarele condiții:

a) locuiește împreună cu angajatul ANSA sau este întreținută de acesta, inclusiv în baza unui contract de întreținere pe viață;

b) are un venit anual ce nu depășește două salarii medii lunare pe economie;

concubin/concubină – partenerul/partenera împreună cu care angajatul ANSA a conviețuit și a deținut, a folosit sau a dispus în comun de unul sau mai multe bunuri în anul fiscal precedent, fără încheierea căsătoriei. Se prezumă că au calitatea de concubin/concubină persoanele care, pe parcursul anului fiscal precedent, au locuit împreună cel puțin 183 de zile;

4. Subiecții/angajații ANSA care cad sub incidența prezentului regulament sunt:

1) directorii generali adjuncți ai ANSA;

2) funcționarii publici ai ANSA;

3) personalul contractual ai ANSA (medicii veterinari, etc.).

II. MODUL DE SOLUȚIONARE A CONFLICTULUI DE INTERSE

4. Conflictul de interese reprezintă confruntarea/impactul dintre obligațiile și atribuțiile angajatului ANSA din calitatea sa publică, cu interesele și doleanțele sale personale din calitatea de persoană privată.

5. În procesul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, angajatul ANSA este obligat să respecte următoarele principii generale de evitare a conflictelor de interese:

a) servirea interesului public cu imparțialitate și obiectivitate;

b) asigurarea transparenței și a controlului public al activității;

c) asigurarea respectării principiului integrității;

d) responsabilitatea individuală și exemplul personal.

6. Angajatul ANSA se poate afla în conflicte de interese ce pot fi împărțite în următoarele categorii:

1) conflict de interese potențial;

2) conflict de interese real;

3) conflict de interese consumat.

7. Direcția control intern și integritate acordă consultanță privind evitarea survenirii unui conflict real ca efect al celui potențial. Situația aflării într-o stare de conflict de interese potențial nu atrage de la sine răspundere contravențională și/sau disciplinară și nu reprezintă o încălcare.

8. Conflictul de interese real apare în cazul în care angajatul ANSA este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice.

9. Interesul personal al angajatului ANSA include orice avantaj pentru el însuși fie în favoarea familiei sale, părinților, prietenilor sau persoanelor apropiate, fie persoanelor sau organizațiilor cu care el are sau a avut relații de afaceri sau politice. Se include de asemenea orice obligație financiară sau civilă la care angajatul este constrâns.

10. În cazul apariției unui conflict de interese real sau potențial, angajatul ANSA este obligat:

1) să informeze Direcția control intern și integritate imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află;

2) să nu rezolve cererea/demersul, să nu emită actul administrativ, să nu încheie, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, actul juridic, să nu ia sau să nu participe la luarea deciziei în exercitarea mandatului, în spețe ale persoanelor fizice și juridice fiind ca persoane apropiate angajatiului ANSA, pînă la soluționarea conflictului de interese;

3) să se conformeze oricărei decizii finale care îi ordonă să se retragă din situația în care se află sau să renunțe la avantajul de la originea conflictului.

11. Informarea despre apariția unui conflict de interese real se va face pînă la soluționarea cererii/demersului, emiterea actului administrativ, încheierea, directă sau prin intermediul unei persoane terțe, a actului juridic, participarea la luarea deciziei sau luarea deciziei și va lua forma unei declarații scrise ce trebuie să conțină date despre natura conflictului de interese și despre modul în care acesta influențează sau poate influența îndeplinirea imparțială și obiectivă a mandatului. Prin urmare, angajatul ANSA urmează să se abțină de la orice acțiune și să declare situația de conflict de interese real în decurs de 3 trei zile, Direcției control intern și integritate/Directorului general al ANSA, or în lipsa acestora, se va adresa direct Autorității Naționale de Integritate.

12. Prin derogare de la pct.11, angajații Posturilor de inspecție la frontieră ale ANSA, exercitând atribuții de serviciu în tura de noapte (între orele 17.00-08.00) depun în scris declarația privind conflictul de interese real către șeful/adjunctul Posturilor de

inspecție la frontieră, în lipsa acestora șefului de tură. După soluționarea conflictului de interese în temeiul pct.25 subpct.1) și subpct.3) din regulament, documentele (declarația și soluționarea conflictului) se expediază în ziua următoare către Direcției control intern și integritate/Directorului general al ANSA, pentru înregistrarea în Registrul declarațiilor privind conflicte de interese.

13. Declarația privind conflictul de interese real se înregistrează în Registrul declarațiilor privind conflicte de interese, ținut conform anexei nr.1 de către reprezentanții Direcției control intern și integritate.

14. Angajatul ANSA, în exercitarea funcției publice/contractuale sau atribuțiilor postului, are obligația să evalueze situațiile care pot genera un conflict de interese și să acționeze pentru prevenirea apariției conflictului de interese consumat, soluționându-l în baza prevederilor prezentului regulament.

15. Orice conflict de interese declarat de un candidat al administrației sau la un nou post în funcție trebuie să fie rezolvat înainte de numire.

16. Conflictul de interese consumat este fapta în care angajatul ANSA a rezolvat o cerere/un demers, a emis un act administrativ, a încheiat direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sânt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului.

17. Angajatul ANSA care ocupă un post în care interesele personale sau private sunt susceptibile de a fi afectate prin funcțiile sale trebuie să declare, în conformitate cu prezentul regulament, la numirea sa, apoi la intervale regulate și la orice schimbare a situației, caracterul și dimensiunile acestor interese.

18. Fapta subiectului prin care, în mod deliberat or fără cunoștință de cauza a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu privire la care avea un interes personal (material sau nematerial), este pasibilă răspunderii contravenționale (art. 313² Cod Contravențional), disciplinare (prezentul regulament/Codul de conduită al angajatului ANSA), după caz penale (art. 326¹ Cod Penal).

19. Direcția control intern și integritate este obligată:

1) să informeze imediat Autoritatea Națională de Integritate despre situațiile în care persoanele ce activează în ANSA au admis conflicte de interese, în vederea sancționării acestora din perspectiva Codului contravențional;

2) să informeze semestrial, în formă scrisă, Autoritatea Națională de Integritate despre depistarea încălcărilor prevederilor ce se referă la conflictele de interese, indicând încălcările depistate și măsurile întreprinse.

20. Soluționarea unui conflict de interese real se face prin examinarea situației de conflict și prin determinarea și aplicarea opțiunii pentru soluționarea conflictului.

21. Conflictul de interese real se soluționează de către persoana desemnată din cadrul Direcției control intern și integritate/Directorul general al ANSA, după caz, Autoritatea Națională de Integritate sau Consiliul de Integritate.

22. Până la soluționarea conflictului de interese real, angajatului ANSA îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii.

23. Angajatul ANSA poate soluționa conflictul de interese real în care se află prin abținerea de la rezolvarea cererii/demersului, de la emiterea/adoptarea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la participarea la luarea unei decizii sau luarea deciziei/votare, informând toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor. În cazul soluționării conflictului de interese real prin abținere, prevederile pct.10-11 nu se aplică angajatului ANSA, fiind obligat să informeze cu privire la soluționarea prin abținere Direcția control intern și integritate/Directorul general al ANSA.

24. În cazul soluționării individuale a conflictului de interese real de către angajatul ANSA, prin abținere, declarația privind conflictul de interese real întocmită, adresată Direcției control intern și integritate/Directorului general al ANSA, va conține date despre soluționarea conflictului de interese prin abținere (se prezumă retragerea definitivă din procesul de rezolvare a cererii/demersului, de emitere/adoptare a actului administrativ, de încheiere a actului juridic, de participare la luare a unei decizii sau luare a deciziei/votare).

25. Direcția control intern și integritate, în termen de 3 zile de la data la care a fost informată despre conflictul de interese real al angajatului ANSA, are obligația să soluționeze conflictul de interese, înaintând directorului general al ANSA aplicarea una dintre următoarele opțiuni:

1) restricționarea accesului angajatului ANSA, afectat de un conflict de interese, la anumite informații sau restricționarea participării lui la examinarea situațiilor care au legătură cu interesul său personal;

2) transferul angajatului ANSA într-o altă funcție, cu acordul scris al acestuia;

3) redistribuirea sarcinilor și atribuțiilor angajatului ANSA sau delegarea responsabilității de emitere/adoptare a actului administrativ, de încheiere a actului juridic, de participare la luarea deciziei sau de luare a deciziei către o altă persoană cu competențe decizionale, inclusiv în cazul în care conflictul de interese real se poate repeta;

4) acceptarea emiterii/adoptării actului administrativ, încheierii actului juridic, participării la luarea deciziei sau luării deciziei, dacă opțiunile de soluționare specificate subpct. 1), 2) și 3) nu pot fi aplicate.

26. La aplicarea opțiunii de soluționare specificate pct.25. subpct. 4), Direcția control intern și integritate informează, în termen de 3 zile lucrătoare de la aplicarea respectivei opțiuni, Autoritatea Națională de Integritate cu privire la conflictul de interese real soluționat.

27. La identificarea celei mai bune soluții pentru rezolvarea unei situații de conflict real se vor lua în considerare interesele ANSA, interesul public, interesele legitime ale salariaților, nivelul și tipul funcției deținute de persoana în cauză, natura conflictului de interese, precum și alți factori.

28. În cazul în care nu se poate soluționa un conflict de interese real, Direcția control intern și integritate, cu acordul directorului general al ANSA se adresează Autorității Naționale de Integritate.

29. Angajatul ANSA este obligat să se conformeze deciziei de soluționare a conflictului de interese real în care se află.

30. Reprezentanții Direcției control intern și integritate crează (conform anexei nr.1) și gestionează Registrul declarațiilor de conflict de interese în care figurează toate adresările și soluțiile formulate.

III. MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII REGULAMENTULUI

31. Direcția control intern și integritate solicită Autorității Naționale de Integritate aplicarea procedurii privind constatarea nulității absolute a actelor administrative emise/adoptate sau actelor juridice încheiate personal de angajatul ANSA sau prin intermediul unei persoane terțe într-o situație de conflict de interese real (constatat de ANI), excepția cazului în care anularea acestora ar aduce daune interesului public.

32. Direcția control intern și integritate este responsabilă să consulte și să monitorizeze implementarea corectă a regulamentului de către angajații ANSA, și la necesitate să înainteze sesizări Comisiei de disciplină pentru încălcarea acestor dispoziții. La intervale regulate, dispozițiile prezentului regulament trebuie revăzute pentru siguranța că prevederile sunt permanent pertinente.

IV. RĂSPUNDEREA

33. Nerespectarea dispozițiilor privind regimul juridic al conflictului de interese stipulate în prezentul regulament constituie abatere disciplinară.

REPUBLICA MOLDOVA

Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor
(denumirea organizației publice)

**REGISTRUL
DECLARAȚILOR
PRIVIND CONFLICTELE DE INTERESE**

Nr. _____

Numărul de înregistrare a declarației	Data depunerii: anul _____		Numele și prenumele angajatului ANSA	Funcția deținută	Numărul de file	Semnătura subiectului declarării	Soluția aplicată pentru rezolvarea conflictului de interese
	luna	ziua					

Directorului general al ANSA

Şefului Direcţiei control intern
şi integritate

MODEL
Declaraţia privind depunerea conflictului de interese

Subsemnatul/ta _____ în funcţia de

Natura conflictului de interese. _____

Modul în care acesta influenţează sau poate influenţa îndeplinirea imparţială şi
obiectivă a funcţiei. _____

Numele Prenumele

Semnătura

Data