



ORDINUL
mun.Chișinău

"27" ianuarie 2022

Nr. 31

**Cu privire la regimul juridic al
incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor
în cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor**

Modificat

Ordinul nr. 272 din 16 septembrie 2024

În temeiul art.12 alin.(1) din Legea integrității nr.82/2017, pct.14 subpct.16) și pct.19 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.14/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor și întru executarea Ordinului directorului general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor nr.452 din 26.11.2021 cu privire la aprobarea Planului de integritate al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor pentru perioada 2021-2023,

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul privind regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor în cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (conform anexei)".

1) Se desemnează Direcția control intern și integritate responsabilă să asigure informarea/instruirea, consultarea și monitorizarea angajaților pe segmentul incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor în cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.

2. Controlul executării prezentului ordin se pune în seama directorului general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor.

Director general adjunct

Alexandr MANCIU

Prezentul ordin, a fost semnat în conformitate cu Ordinul directorului general al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor nr.72 D din 21.03.2024 „Cu privire la stabilirea/delegarea unor competențe și sarcini ale directorului general și ale directorilor generali adjuncți ai Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor”.

REGULAMENT
privind regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor și
limitărilor în cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța
Alimentelor

I.DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor în cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (în continuare - Regulament) reglementează instituția a incompatibilității, a restricției și a limitărilor din cadrul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor (în continuare - ANSA).

2. Prezentul regulament promovează principiile transparenței, imparțialității și integrității în cadrul ANSA.

3. Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

agent public – persoană încadrată într-o entitate publică și care exercită o funcție publică, prestează servicii de interes public;

incompatibilitate reprezintă starea în care angajatul deține simultan (cumulează) activități (funcții) interzise prin acte normative. Starea de nepotrivire între două funcții, profesii sau sarcini, care face ca o persoană să nu le poată exercita ori ocupa în același timp.

restricțiile sunt menite să garanteze evitarea unui conflict de interese, dar ele privesc activitatea agentului public în general, adică vizează conduita agentului public anterioară sau chiar independentă de soluționarea actuală;

limitări a (se) îngrădi între anumite limite. Menținerea politicii de limitare în limite prestabilite.

4. Subiecții/angajații ANSA care cad sub incidența prezentului regulament sunt:

- 1) directorii generali adjuncți ai ANSA;
- 2) funcționarii publici ai ANSA;
- 3) personalul contractual al ANSA (medicii veterinari, etc.).

II. INCOMPATIBILITĂȚI

5. Regimul juridic al incompatibilităților se fundamentează pe următoarele temeuri: separația puterilor, independența funcției publice, precum și evitarea abuzului de putere și a conflictelor de interese.

6. Angajatul ANSA se află într-o stare de incompatibilitate în cazul în care pe lângă funcția publică deține/exercită simultan o altă funcție, calitate sau activitate, fapt care este interzis prin actele normative.

7. Pentru exercitarea eficientă și dezinteresată a atribuțiilor angajatului ANSA, desfășurarea activității sale profesionale este incompatibilă cu alte funcții, calități sau activități, cu excepția celor stabilite de prezentul regulament.

8. Angajatul ANSA nu trebuie să desfășoare nici o activitate sau tranzacție, nici să ocupe un post sau funcție, remunerate sau nu, incompatibilă cu buna exercitare a funcției sale publice sau care ar putea prejudicia aceasta.

9. Dacă nu este cert că o activitate este compatibilă, angajatul ANSA trebuie să solicite avizul Direcției control intern și integritate.

10. Sub rezerva legislației aplicabile, angajatul ANSA trebuie să informeze și să obțină aprobarea directorului general al ANSA în funcția publică înainte de a exercita anumite activități, remunerate sau nu, sau de a accepta anumite posturi sau funcții oricare ar fi ele, exterioare angajării sale în funcția publică. Această aserțiune nu interzice agentului public să aibă o a doua angajare în afara funcției publice.

11. Angajatul ANSA trebuie să se conformeze oricărei obligațiuni legale de a declara afiliția sau apartenența sa la organizații susceptibile să influențeze nociv asupra funcției sale sau buneii exercitări a funcțiilor sale în calitate de agent public.

12. Funcționarul public al ANSA nu este în drept să desfășoare alte activități remunerate:

1) în cadrul autorităților publice, cu excepțiile prevăzute la subpct.6) a prezentului punct;

2) în funcție de demnitate publică sau în funcție din cadrul cabinetului persoanei cu funcție de demnitate publică, cu excepția cazului în care raporturile de serviciu sînt suspendate pe perioada respectivă în condițiile legii;

3) prin contract individual de muncă sau prin alt contract cu caracter civil, în cadrul societăților comerciale, al cooperativelor, al întreprinderilor de stat sau al celor municipale, al organizațiilor necomerciale din sectorul public sau cel privat, a căror activitate este controlată, subordonată sau, în anumite privințe, este de competența ANSA.

4) în calitate de expert antrenat în proiecte implementate peste hotarele țării, cu excepția cazului în care raporturile de serviciu sînt suspendate pe perioada respectivă în condițiile legii;

5) în calitate de consilier în unitățile administrativ-teritoriale de nivelul întâi și cele de nivelul al doilea, cu excepția cazului în care funcționarul public nu se află în raporturi de serviciu cu subdiviziunile autorităților administrației publice locale de același nivel și din aceeași unitate administrativ-teritorială în care activează.

6) cu excepția activităților:

a) științifice;

b) didactice;

c) practicii medicale;

d) în cadrul proiectelor/programelor internaționale de cercetare și inovare;

e) de creație;

f) de participare în proiecte de dezvoltare finanțate integral din surse externe nerambursabile/rambursabile în cadrul ANSA, în condițiile stabilite la art. 20 din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;

l) de reprezentare a ANSA în societățile economice;

m) de reprezentare în calitate de membru care nu activează permanent în cadrul organelor colegiale ale ANSA;

m) modul de cumulare a activităților enumerate la subpct.6 cu funcția publică este stabilită în Regulile privind desfășurarea muncii prin cumul a funcționarului public, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr.201/2009.

13. Funcționarul public nu este în drept să desfășoare activitate de întreprinzător, cu excepția deținerii calității de fondator al societății comerciale, cu condiția că domeniile de activitate ale acesteia nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate în calitate de funcționar public potrivit fișei postului.

14. Nu se află în situație de incompatibilitate, funcționarul public care activează în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sînt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate ca funcționar public al ANSA, potrivit fișei postului, în afara orelor de program.

15. Nu se află în situație de incompatibilitate, funcționarul public care este desemnat, prin act administrativ, pentru a face parte din echipa de proiect investițional sau de proiect de asistență tehnică, finanțate din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, ori din contul granturilor acordate Guvernului, precum și din contul granturilor acordate instituțiilor finanțate de la buget, cu excepția funcționarilor publici care exercită atribuții de audit sau atribuții de control asupra activității derulate în cadrul acesteia și a funcționarilor publici pentru care activitatea desfășurată în cadrul echipei de proiect generează o situație de conflict de interese cu funcția publică pe care o exercită.

16. Funcționarul public nu este în drept să favorizeze, în virtutea funcției sale, activitatea de întreprinzător a persoanelor fizice și juridice.

17. Funcționarul public poate cumula, în cadrul ANSA în care își desfășoară activitatea, atribuțiile funcției sale cu atribuțiile funcției publice vacante sau temporar vacante, fapt confirmat prin actul administrativ al directorului general al ANSA.

18. Funcționarul public nu poate fi mandatar al unor terțe persoane în ANSA în care își desfășoară activitatea, inclusiv în ceea ce privește efectuarea unor acte în legătură cu funcția publică pe care o exercită.

19. Situația de incompatibilitate prevăzută la pct.12-18 urmează să înceteze pe parcursul unei luni din momentul apariției acesteia. Dacă angajatul ANSA nu a eliminat situația de incompatibilitate în termenul prevăzut, funcționarul public este destituit din funcție.

20. Dispozițiile stipulate la pct.12-19 se aplică pentru toți angajații ANSA.

21. Munca prin cumul a angajatului ANSA reprezintă îndeplinirea de către acesta, pe lângă activitatea de bază în funcția publică, a unei alte munci, permanente sau temporare, în afara orelor de program, cu excepția situației specificate la pct. 26.

22. Munca prin cumul a angajatului ANSA se realizează în temeiul unui contract individual de muncă distinct, cu excepția situației specificate la pct. 27.

23. Pentru încheierea contractului individual de muncă prin cumul cu o altă unitate nu se cere acordul directorului general al ANSA, cu excepția situației specificate la pct. 25. După încheierea contractului, în termen de 30 de zile, angajatul ANSA este obligat să informeze directorul general al ANSA/Direcția control intern și integritate/Direcția managementul resurselor umane, despre acest fapt, inclusiv orele de program stabilite, în temeiul unui contract individual de muncă distinct, pentru a evita remunerația ANSA pentru lipsa orelor de activitate a angajatului.

24. Munca prin cumul poate fi desfășurată de angajatul ANSA în cadrul societăților comerciale, cooperativelor, întreprinderilor de stat sau municipale, precum și al organizațiilor necomerciale, din sectorul public sau privat, a căror activitate nu este controlată, subordonată sau nu ține, în anumite privințe, de competența ANSA.

25. În unitățile specificate la pct. 24, a căror activitate este controlată, subordonată sau ține de competența ANSA, acesta poate desfășura doar activități științifice, didactice, de creație, de participare în proiecte de dezvoltare în domeniul de competență a ANSA și de reprezentare a ANSA în societățile economice.

26. Cu acordul scris al directorului general, angajatul ANSA poate desfășura și în orele de program activități didactice în instituțiile de învățământ conform structurii sistemului de învățământ prevăzut de Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, în limitele a 6 ore săptămânal, cu păstrarea salariului la locul de muncă de bază. Decizia privind oportunitatea desfășurării de către angajatul ANSA a activității didactice în orele de program va fi luată de directorul general al ANSA, ținându-se cont de circumstanțele concrete existente în ANSA la momentul solicitării, inclusiv volumul de lucru și gradul de asigurare cu personal.

27. În cazul în care directorul general al ANSA nu și-a dat acordul pentru desfășurarea activității didactice în orele de program, această activitate poate fi desfășurată de angajatul ANSA în afara programului de muncă în funcția publică. În acest caz, limitele de 6 ore săptămânal nu se aplică.

28. Reprezentarea ANSA în instituțiilor publice în care exercită calitatea de fondator, se realizează în cazurile prevăzute de legislație, în temeiul unui act administrativ emis de directorul general privind desemnarea angajatului ANSA în calitate de membru al consiliului de administrație al instituției sau reprezentant al ANSA în instituțiile respective.

29. În vederea respectării regimului juridic al incompatibilităților, agentul public este obligat să își soluționeze stările de incompatibilitate în termen de o lună din momentul începerii mandatului/raporturilor de muncă/de serviciu ori, în cazul în care încetarea situației de incompatibilitate în termenul dat nu depinde de voința sa, să

prezinte probe Direcției control intern și integritate privind întreprinderea cu bună-credință a acțiunilor de eliminare a acestei situații.

III. RESTRICȚII

28. Întru evitarea promovării intereselor personale și asigurarea respectării interesului public, angajatul ANSA care ocupă o funcție publică, este obligat să respecte restricțiile stabilite în prezentul regulament.

29. Angajatul ANSA este obligat să comunice directorului general/Direcției control intern și integritate sau, după caz, Autorității Naționale de Integritate despre toate ofertele de muncă pe care acesta intenționează să le accepte, dacă aceste locuri de muncă pot genera un conflict de interese. Comunicarea se face în scris, în termen de 3 zile de la primirea ofertei de muncă.

30. Fostul angajat al ANSA nu poate să obțină beneficii neprevăzute de lege sau de contractul individual de muncă datorită funcției deținute anterior, inclusiv datorită informațiilor de serviciu obținute în exercitarea funcției respective.

31. Angajatul ANSA care și-a încetat mandatul sau raporturile de muncă ori de serviciu, pe parcursul ultimului an de muncă sau de serviciu având atribuții directe de supraveghere sau control al unor organizații comerciale și necomerciale, nu are dreptul să se angajeze, timp de un an, în cadrul acestor organizații (restricții post-angajare/pantuflijul).

32. În cazul în care angajatul ANSA a încetat să-și îndeplinească obligațiile într-o organizație publică, întreprinderea în care el sau persoane apropiate lui dețin cote în capitalul social ori lucrează în structuri de conducere sau de revizie nu are dreptul, timp de un an, să încheie contracte comerciale cu organizația publică în care a activat angajatul.

33. Restricțiile stabilite la pct.32 nu se aplică în cazul în care contractul a fost încheiat pînă la angajarea în ANSA a persoanei care a exercitat o funcție publică.

34. Angajatul ANSA nu poate folosi mai mult de 30 de zile în decursul unui an, cu titlu gratuit sau la un preț considerabil mai mic decât cel de piață, mijloace de transport și bunuri imobile, cu excepția celor care aparțin companiilor sale, copiilor, părinților, bunelor sau fraților/surorilor.

35. Angajatul ANSA nu poate folosi în Republica Moldova mijloace de transport care nu îi aparțin și sunt înregistrate în străinătate.

36. Angajatul ANSA nu poate exercita o funcție publică în subordinea nemijlocită a unei rude directe (părinte, frate, soră, fiu, fiică) sau a unei rude prin afinitate (soț/soție, părinte, frate și soră a soțului/soției) în cadrul ANSA. Prohibiție se aplică și în situația în care conducătorul superior nemijlocit al angajatului are calitatea de persoană cu funcție de demnitate publică.

37. Persoanele care se află în situațiile prevăzute la pct.36 vor întreprinde acțiuni în vederea încetării raporturilor ierarhice nemijlocite în termen de 2 luni.

38. În cazul în care condițiile pct.37 nu se respectă, angajatul se transferă într-o funcție care ar exclude o astfel de subordonare, iar dacă transferul nu este posibil, acesta este eliberat din funcția publică deținută.

39. Angajatul ANSA nu poate să desfășoare, să participe în timpul programului de lucru activități/reuniuni cu caracter politic și/sau să utilizeze documentele la care are acces în exercitarea atribuțiilor de serviciu pentru a-și exprima sau manifesta convingerile politice.

40. În vederea respectării regimului juridic al restricțiilor, agentul public este obligat să întreprindă acțiuni, în termen de două luni, în vederea încetării raporturilor ierarhice nemijlocite cu rudele directe (părinte, frate, soră, fiu, fiică) sau cu rudele prin afinitate (soț/soție, părinte, frate ori soră a soțului/soției), cu concubinul/concubina în cadrul ANSA.

41. În cazul în care încetarea situației de restricții în termenul dat nu depinde de voința sa, să prezinte probe Direcției control intern și integritate privind întreprinderea cu bună-credință a acțiunilor de eliminare a acestei situații.

IV. LIMITĂRI

42. În vederea respectării regimului juridic al limitărilor, agentul public este obligat să se conformeze regulilor stabilite în capitolul IV din prezentul regulament.

43. Activitatea profesională a angajaților ANSA care ocupă o funcție publică, se supune limitărilor de publicitate pentru a evita favorizarea entităților din sectorul privat.

44. Angajatul ANSA care și-a încetat raporturile de muncă sau de serviciu nu poate reprezenta, timp de un an, interesele persoanelor fizice sau juridice în ANSA în care au activat, nici nu poate reprezenta persoane fizice sau juridice în probleme ce țin de atribuțiile de serviciu îndeplinite anterior.

45. Se interzice folosirea de către angajatul ANSA, în interes privat, a simbolurilor oficiale ce au legătură cu exercitarea mandatului său, a funcției sale publice.

46. Agentul public este obligat să nu admită folosirea numelui său, însoțit de calitatea sa de angajat ANSA (director general adjunct/șef/șef adjunct de direcție/șef serviciu/șef secție/inspector .../specialist .../medic veterinar, etc.), a vocii ori a semnăturii sale în orice formă de publicitate în favoarea unui agent economic sau a vreunui produs comercial, național ori străin.

47. Pentru a evita favorizarea operatorului/operatorilor din domeniul alimentar, se interzice în rețelele sociale folosirea de către angajatul ANSA a semnelor cu denumirea „îmi place”, „nu îmi place”, „trimite” și „distribuie” sau să indice careva semne/cuvinte/text la rubrica „comentează” atribuite vreunui produs comercial național ori strain din domeniul alimentar sau operatorului/operatorilor din domeniul alimentar.

48. Angajatul ANSA nu trebuie să se lase plasat sau să pară că este plasat într-o situație care îl obligă să acorde la rândul său o favoare (sprijin, preferințe, privilegii sau crearea avantajelor) unei persoane, care practică activitatea de întreprinzător sau unei entități din domeniul siguranței alimentelor. De asemenea, comportamentul său, atât public cât și privat, nu trebuie să-l facă vulnerabil de o influență nedatorată altei persoane.

V. MONITORIZAREA

49. În vederea asigurării respectării de către angajații ANSA a regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor și al limitărilor, Direcția control intern și integritate este obligată să monitorizeze aplicarea corectă a prevederilor prezentului regulament de către angajații ANSA, prin următoarele măsuri:

1) să informeze agentul public, în momentul începerii mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu, cu privire la regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor și al limitărilor și/sau instruire anuale;

2) să raporteze directorului general faptul necesității destituirii din funcție pe motiv că angajatul ANSA nu a eliminat situația de incompatibilitate în termenul prevăzut;

3) să sesizeze Comisia de disciplină pentru tragerea la răspundere disciplinară a persoanei care a încălcat regimul juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor;

4) să sesizeze Autoritatea Națională de Integritate cu privire la agentul public din cadrul ANSA care nu și-a soluționat stările de incompatibilitate în termen de o lună din momentul începerii mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu (răspunderea contravențională);

5) să sesizeze Autoritatea Națională de Integritate cu privire la agentul public din cadrul ANSA care nu respectă regimul juridic al restricțiilor (răspunderea contravențională);

6) să sesizeze Autoritatea Națională de Integritate cu privire la agentul public din cadrul ANSA care nu respectă limitările în activitatea profesională desfășurată (răspunderea contravențională);

7) să sesizeze Centrul Național Anticorupție cu privire la agentul public din cadrul ANSA care a admis favoritismul unor persoane fizice sau juridice în activitatea profesională desfășurată (răspunderea contravențională).

VI. RĂSPUNDEREA

50. Angajații ANSA sunt pasibili de răspunderea juridică pentru încălcarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor. Răspunderea disciplinară este prevăzută de prezentul regulament, inclusiv Codul de conduită al angajatului ANSA și răspunderea contravențională este prevăzută de art. 313¹, 313^{4,6} Cod Contravențional.

51. Destituirea din funcția publică poate avea loc, dacă s-a ivit un motiv legal de incompatibilitate, iar funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestuia în termenul stabilit de prezenta lege.